

3- Pour finir

Question fréquentes, bonnes pratiques

Licence, crédit et historique des modification

- [3.1- Questions fréquentes / Informations pratiques](#)

3.1- Questions fréquentes / Informations pratiques

3.1.1- Bonnes pratiques

Ce chapitre répertorie les difficultés rencontrées avec le module. Vous y trouverez donc des éléments de réponse quant à son utilisation.

Si vous rencontrez une autre erreur que celles décrites ci-dessous lors de l'utilisation de ce module :

1. désactivez et réactivez le module
2. vérifiez sur le ChangeLog si une nouvelle version a été publiée et sa compatibilité avec votre version de Dolibarr
3. ré-installez/mettez à jour le module
4. vérifiez qu'aucune incompatibilité avec un autre module ne soit indiquée. Le cas échéant, suivez nos préconisations

Si, malgré ces manipulations, l'erreur persiste, contactez-nous en utilisant [notre plateforme de support](#). Pour plus d'efficacité dans l'étude de votre demande, précisez :

- le nom et la version du module
- la version de Dolibarr
- la liste des modules additionnels activés et tous les éléments nécessaires à la meilleure des prises en charge de votre demande : contexte, étapes successives pour reproduire l'erreur, captures d'écran, etc

3.1.2- Autres difficultés

Aucune difficulté connue à ce jour.

3.1.3- Liens directs

Pour accéder rapidement aux diverses ressources relatives au module, nous en avons listé les liens ci-dessous :

- Sur [notre site](#)
- Forum français : A venir

3.1.4- Support

Nous assurons la maintenance corrective sur nos modules pendant un an à partir de leur date d'achat.

Une page de [support](#) est à votre disposition pour signaler le bug rencontré.

Pour toute demande d'aide à l'utilisation, veuillez souscrire à l'un de [nos forfaits de support](#).

3.1.5- Crédit et historique des modifications

Pour la présente documentation du module Lot d'images pour Dolibarr :

Version	Auteurs	Date	Licence
1	Arnaud Rebillard ; Cloé Thévenon - Sarl ALTAIRIS	06/2023	GFDL
2	Mélina Joux	10/2023	GFDL